



维普毕业设计（论文）管理系统

浙江音乐学院

指导教师操作手册 (完整流程操作)

重庆泛语科技有限公司

目录

一、系统登录	3
二、个人信息填写	3
三、系统主流程及操作方法	4
(一) 课题选题	4
1.指导教师查询学生选题	4
(二) 过程管理	4
1.指导教师查看学生提交材料	4
2.指导教师审核定稿	4
(三) 最终稿	6
1.指导教师审核最终稿	6
(四) 下载中心	7
1.文件下载	7

一、系统登录

★第 1 步：打开系统登录页面:<https://cloud.fanyu.com/organ/lib/zjcm>

★第 2 步：输入账号密码,初始密码为 Zy123456

★第 3 步：选择角色登录系统



二、个人信息填写

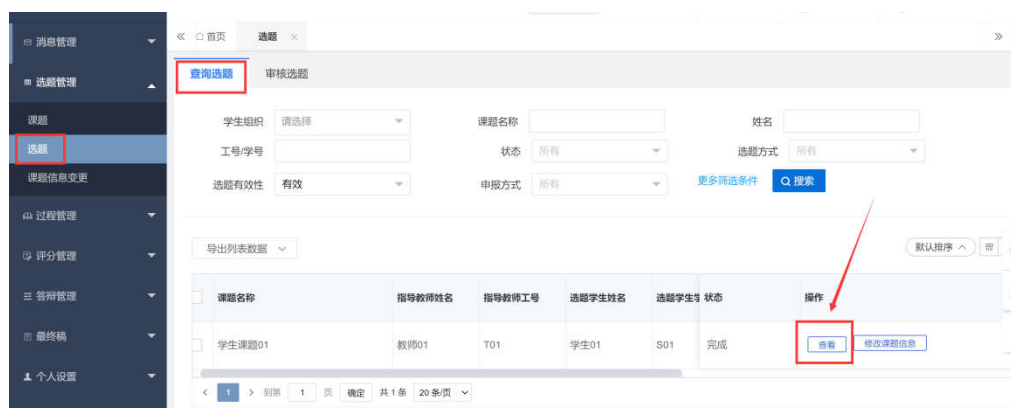
可根据自己需求在安全中心中进行绑定安全邮箱、绑定手机号、绑定微信、密码修改等操作。



三、系统主流程及操作方法

（一）课题选题

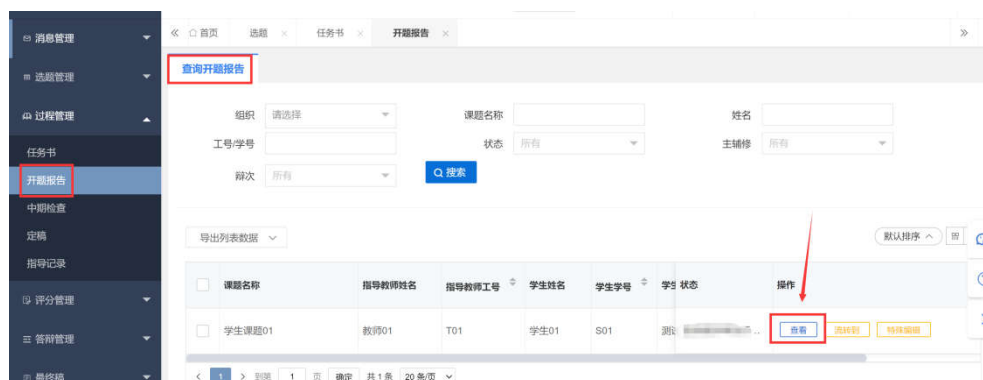
1.指导教师查询学生选题



（二）过程管理

在选题完成之后，学生可同时提交过程管理中的任务书、开题报告、中期检查、定稿、指导日志、答辩资格审查。

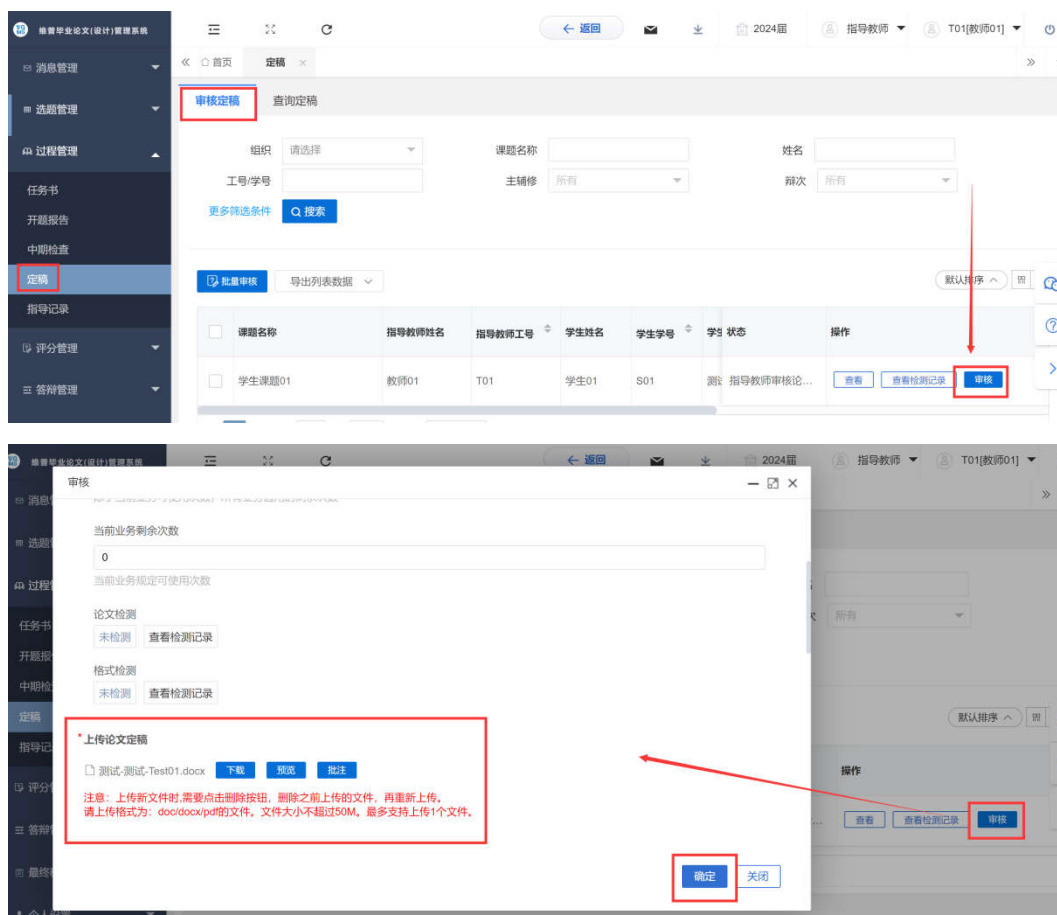
1.指导教师查看学生提交材料



2.指导教师审核定稿

点击左侧菜单进入“过程管理”——“定稿”——“审核定稿”页面。

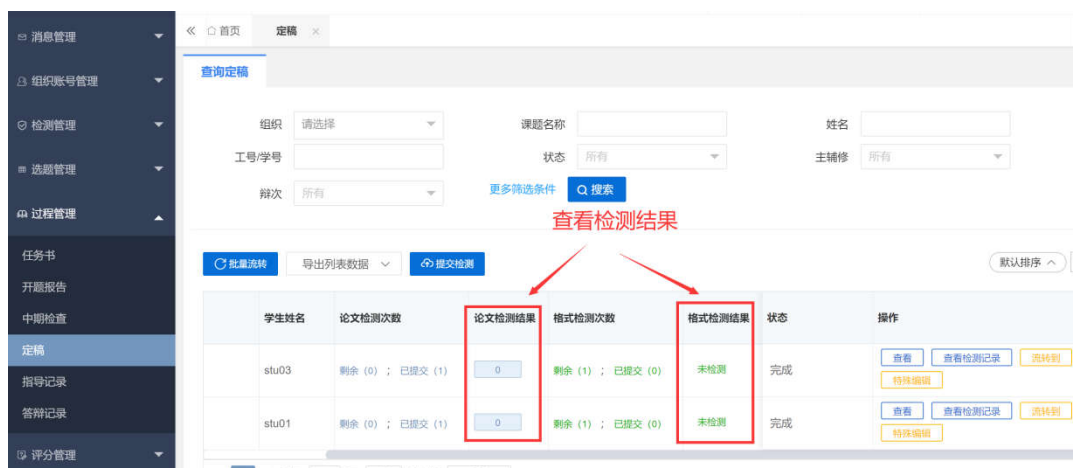
点击“审核”按钮，在弹出页面中，可预览、下载学生提交的定稿，进行审核状态的选择和审核意见的填写后，点击“确认”审核完成。



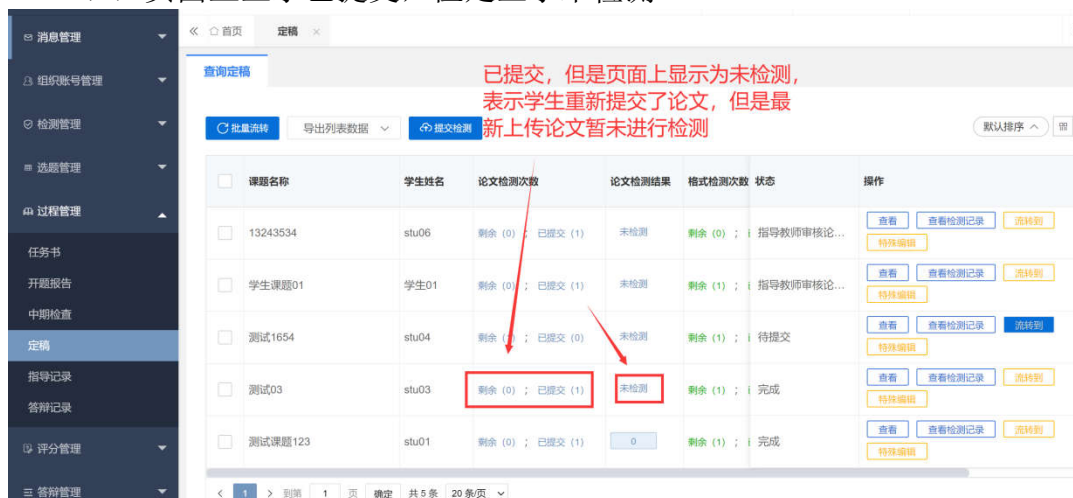
定稿需要检测合格, 指导教师才能审核通过
注意事项如下:

(1) 如有检测结果, 可在列表上进行查看, 列表展示内容较多, 可通过如下截图选择页面上需要展示的字段。

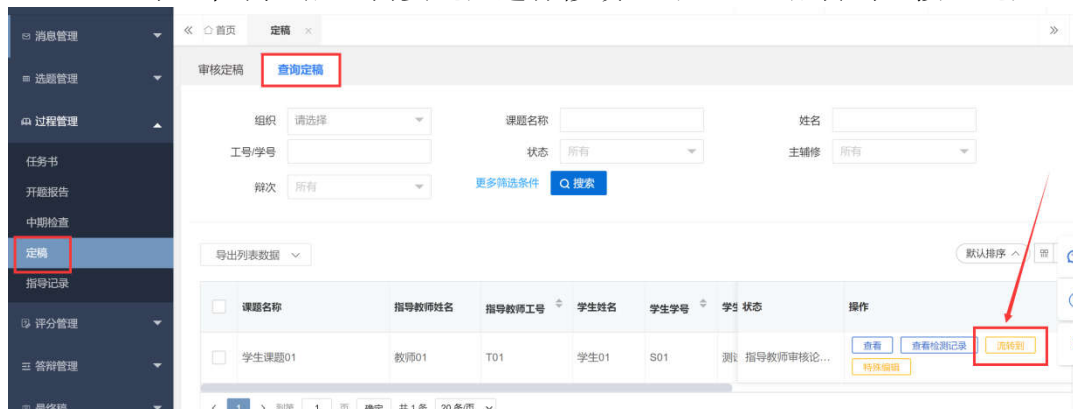




(2) 页面上显示已提交，但是显示未检测



(3) 学生检测之后，需要退回进行修改，可通过“流转”按钮退回

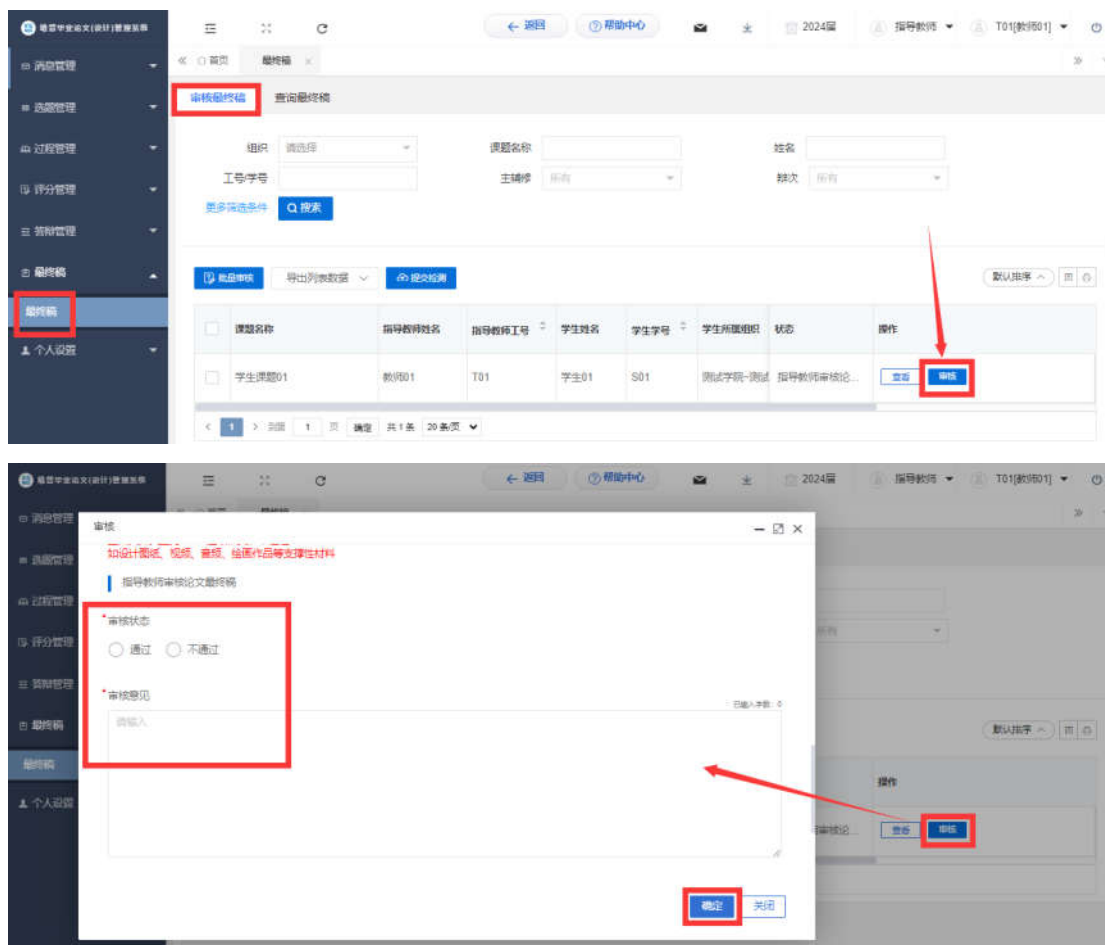


(三) 最终稿

1. 指导教师审核最终稿

点击左侧菜单进入“最终稿”——“最终稿”——“审核最终稿”页面。

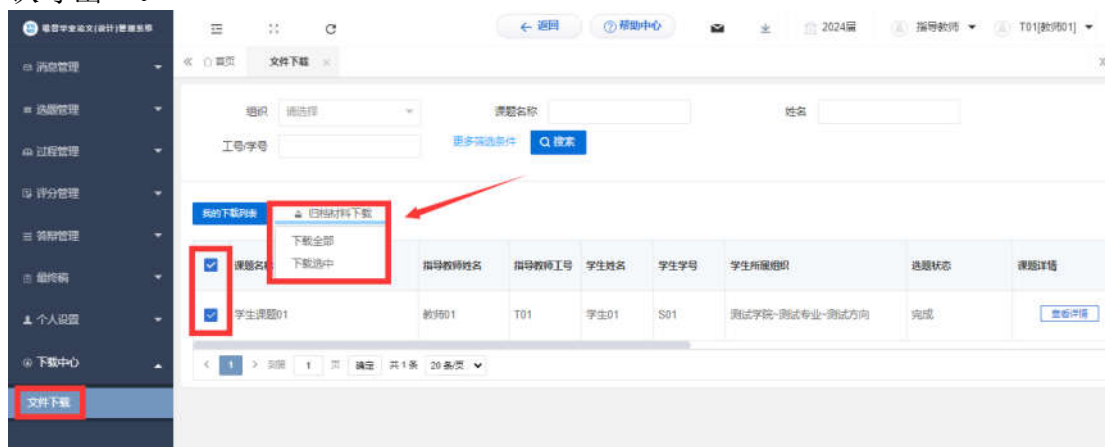
点击“审核”按钮，在弹出页面中，可以查看学生上传教育部材料论文抽检字段和过程性材料，进行审核状态的选择和审核意见的填写后，点击“确认”审核完成。

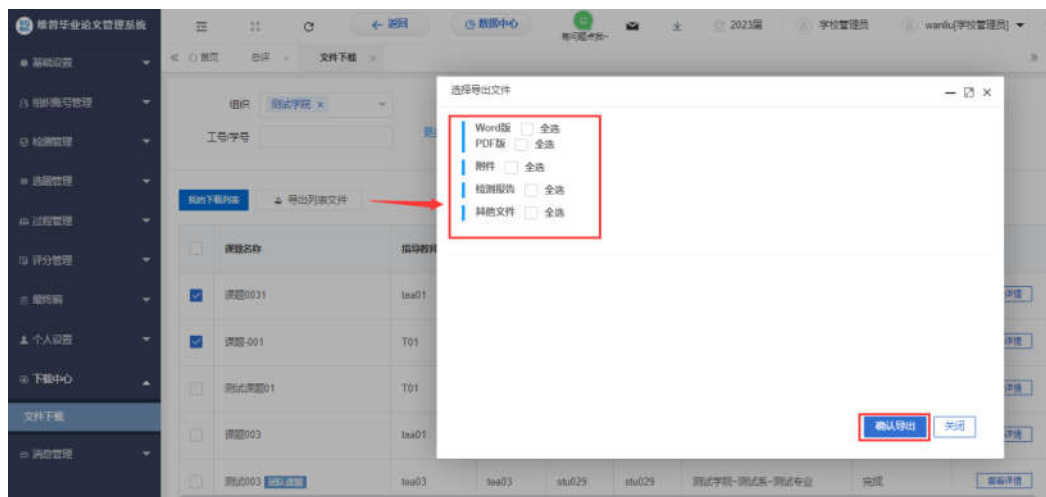


(四) 下载中心

1. 文件下载

点击左侧菜单进入“下载中心”——“文件下载”——“导出列表文件”页面
点击“全部导出”或“导出选中”，在弹出框内勾选要导出的文件，点击“确认导出”。





导出后点击“我的下载列表”，在弹出框内下载导出的文件。

