关于2020-2021学年第二学期

外聘教师第三轮课费统计的通知

各教学单位：

即日起进行第三轮外聘教师本科(含实践乐团)实际教学工作量统计工作，相关事项通知如下：

**一、第三轮统计时间段**

统计范围：2020-2021学年第二学期院历第11-16周（5月10日至6月18日）,共6周。6月28日（星期一）、6月29日（星期二）、6月30日(星期三)正常上课，请大家手工计入到第三轮课费中。

\*温馨提醒：根据4月25日通知安排，原定于11周的艺术时间周推迟到第17周，由于系统内早已分段排课，故系统统计勾选为（12-17周）。

其中6月14日为端午节 (星期一)全天停课，该日工作量已在系统中去除。

* 实践乐团课程因非按课表实际上课，承担这些课程的外聘教师课时由该乐团负责统计上报。

承担本科教学的外聘教师课时统计需和系统内教学课表一致。

**二、外聘教师课费统计**

1.如有外聘教师工作量增减的，请填好工作量变更登记表，并将变更增减数据上传到系统中。（数据上传截止时间6月30日）

2.导出外聘教师课费发放清单，仔细核查、完善每一项内容。

3.交送材料：

各教学单位将以下表格纸质稿于6月30日前交送教务处，电子稿发联系人邮箱：

（1）《外聘教师课费发放清单》(系统导出，仔细核查每一项内容)

（2）《浙江音乐学院教师教学工作量变更登记表》

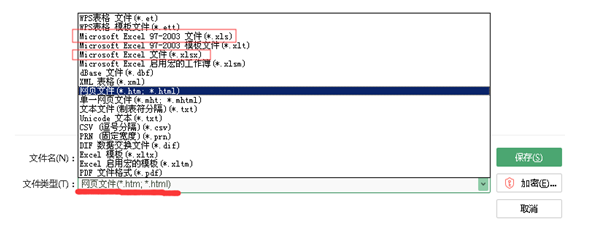
**三、系统操作**

1.教师周工作量导出新增有“外聘”、“非外聘”和“全部”的选项，可直接按周次导出外聘教师工作量，修改增减部分后直接导入；



2.对教师周工作量的增减可在系统中直接进行修改；

3.在导出外聘教师课费发放清单时**注意事宜**，由于需按选定的周次进行计算，因此显示的EXCEL文件是网页版，这时保存文件必须选择另存为，且将文件类型改为“xls”或“xlsx”（见下图）



**四、联系方式**

联系人：王冰芽，联系电话：89808128

邮箱：1035086198 @qq.com

                                                教务处

                                               2021年6月21日