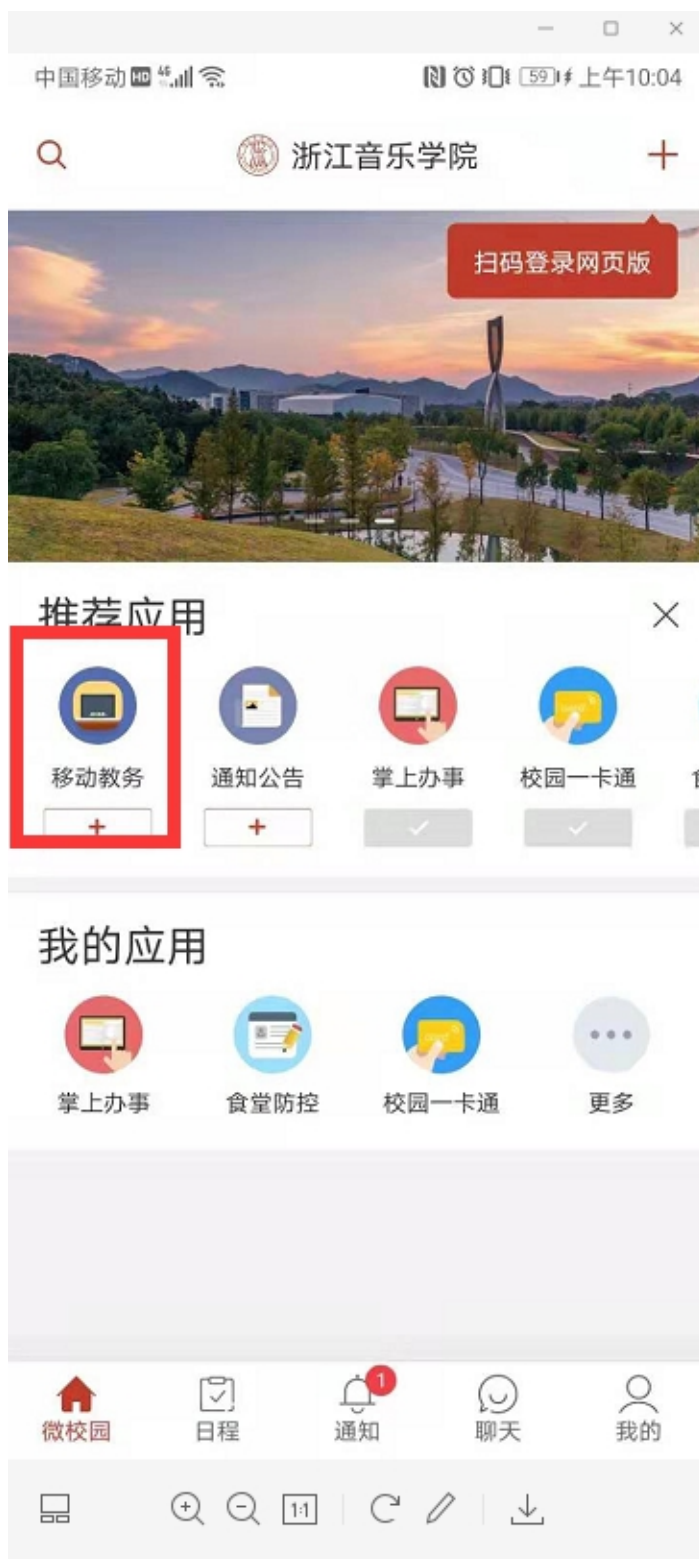
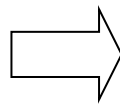
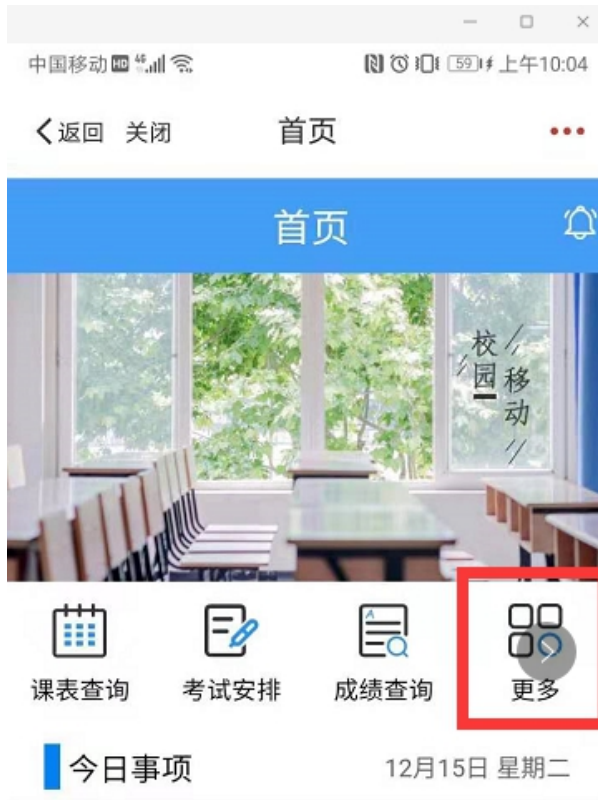


掌上浙音缓考申请操作流程（教师端）

1. 教师登录“掌上浙音”手机端界面，点击“移动教务”；



2. 点击“更多”-选择“缓考审核”



3. 点击全部-选择拟审核申请



4.审核缓考原因、备注、凭证，选择审核意见，如选择不同意，请备注好原因，确认后，点击“提交”

中国移动 4G 上午10:09

缓考审核-审核

缓考原因: 因病确实不能参加考试

原因备注: XX病，无法正常参加考试

申请时间: 2020-12-15 10:07:59

凭证:

审核进度

已提交 2020-12-15

*审核意见: 同意 不同意

提交